

<b>Skolebestyrelsesmøde Hvidebækskolen</b>		<b>Mødedato: 28. aug. 2024</b> <b>Klokken 17.00 – 19.00</b>
<p><b>MEDLEMMER:</b> Christian Bechsgaard, Ditte Andersen, Mille Thygesen, Michele, Dean L.V. Larsen, Louise M. Jensen, Mia L. A. Jensen</p> <p><b>MEDARB.REP.:</b> Bernadette Jedig, Michael Hørlyk</p> <p><b>SKOLELEDELSEN:</b> Jimmy Sørensen, Line Mie Hjorth Christensen, Anette Aggergaard</p> <p><b>ELEVREPRÆSENTANTER:</b> Formand:- Næstformand: -</p> <p><b>FRAVÆRENDE:</b></p>		
<b>17.00-17.15</b>	<b>Elevråd - Orientering og debat om elevrådets punkter:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Punkter fra elevrådet</li> <li>• Begge elevrådsrepræsentanter var syge. Ann orienterede om procedure og plan for valg af nyt elevråd. Valget afholdes den 9/9. Første møde afholdes den 11/9-2024</li> <li>• Ann orienterer om at der, i forhold til ansvarsområder er lavet en ordning. Ann og Pernille tager sig af drift og understøttelse af elevrådet, og Nicolai tager sig af bod.</li> <li>• Dialog om artikel omkring Svebølle skole der har løftet deres trivsel signifikant, og det bestyrelsen ønsker at der skeles til de indsatser der er gjort det.</li> <li>• Det er bestyrelsens ønske at der holdes fokus på trivsel og de ønskede indsatser fra elevrådet. En fra ledelsen deltager på elevrådsmøderne i skoleåret 24-25</li> </ul>		
<b>17.15-17.45</b>	<b>Beslutningspunkter</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konstituering af bestyrelse. Bestyrelsen valgte enstemmigt:</li> <li>• Formand: Christian Bechsgaard</li> <li>• Næstformand: Ditte Andersen</li> </ul>		
<b>17.45-18.15</b>	<b>Orienteringspunkter</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nyt fra:</b> <b>Formand,</b></li> <li>1. Formand orienterede om vejprojektet som, igennem længere tid, har været "syltet" til gene for skoletrafik og byens øvrige borgere. Christian har været i kontakt med forvaltningen, og her har man udvist en rimelig handlekraft. Bestyrelsen er nysgerrig på om der kommer skiltning i forbindelse med den nye overgang. Bestyrelsen oplever at der, i forhold til skolepatruljen, er biler/busser der ikke stopper og udviser en uhensigtsmæssig adfærd. Bestyrelsen undrer sig over de anlæg der er lavet, da dette ikke stemmer overens med de planer der, i første udkast, var planlagt. Formanden kontakter forvaltningen, og spørger ind til skiltning.</li> <li>2. Hullet i skolegården er nu ordnet.</li> </ul>		

3. Ledelsen anerkender formandens / bestyrelsens indsats og pres i forhold til vejprojekt og øvrige anlægsopgaver.
4. I forhold til de drift, anlæg – og reparationsopgaver, holder ledelsen jævnligt møde med områdeleder og påpeger de fejl og mangler der er. På kommende møde bliver bestyrelsen fremlagt legepladsrapporten.
5. Bestyrelsen er særlig opmærksom på, i kommende skoleår at have fokus på opgaver/udbedringer der ikke bliver lavet.
6. Bestyrelsen ønsker at der afholdes en skolefest. Det er bestyrelsens ønske at der findes en dato (mulige datoer præsenteres næste gang, med hensyntagen til skolens øvrige aktiviteter). Der nedsættes et udvalg (bestyrelse/lærere) og ledelsen finder et budget til arrangementet.
7. Formanden opfordrede bestyrelsen til at besøge folkemødet i Høng. Her er der en del emner der omhandler kommunens skoler.
8. Formanden orienterede om at der, den 22/10-2024 kl. 19.00 (på Herredsåsen), af den socialdemokratiske gruppe, er inviteret til et møde, hvor man kan komme med forslag og ideer til "en bedre kommune".
9. Bestyrelsen tager, på næste møde, en dialog om, hvilken emner/punkter der skal tages med til ovenstående møde.
10. Formanden har modtaget punkter til mødet med børne – og familieudvalget.

### **Skolens ledelse:**

1. Sorø mødet – Kort orientering om kick-off-arrangementet og indhold (praksisorienteret undervisning)
2. Anette går på efterløn. Dato for afskedsarrangement tilgår.
3. Praksisorienteret indsats i gang. Jævnfør skolens handlingsplan og indsats på Sorø møde.
4. Statusmøde med STUK (fremlægges på næstkommende møde, eller når dagsordenen taler herfor, herunder data på de indsatsområder der er beskrevet i handlingsplanen.
5. Ressourceperson – Ny ansættelse snarest (fra 1/11). Tidligere ressourceperson har opsagt sin stilling grundet sygdom.
6. Line orienterer om nyansættelser i forhold til voksende elevtal. Her har en opsagt sin stilling og der er nye samtaler i morgen. Her er der egnede kandidater.
7. Line orienterer om udfordring med Puff-bars og det miljø der er omkring disse Puff-bars og vi er særdeles opmærksom på disse tendenser.
8. "fælles om ungelivet" påbegyndes i kommende periode, og derudover samarbejder vi med SSP og øvrige myndigheder.
9. Status Hvidebæk / Kathøj: Processen fortsætter, og der er bevilget 6.6 mill. Yderligere til projektet. Derudover består styregruppen stadig. Her er der, i den kommende periode, fokus på udearealer (der er, i budgettet, afsat 1 mill.). Der kan ikke siges noget om hvornår anlægget af nybygelse og renovering af Hvidebæk skolen påbegyndes. Ledelsen er særdeles tilfreds med, i forhold til beslutningen, at skolen renoveres og ombygges, så nye
10. Line orienterede om at der er iværksat en proces i IC, der skal styrke og udvikle et dialogisk værktøj der skal samle relevante dokumenter og rapporter.
11. Ledelsen orienterede om tankerne om den nye struktur når Anette stopper.  
Ressourcepersonen tager sager

### **• Kort status på regnskab/budget**

1. Budgettet udviser et mindre forbrug pr. 1/8 på 598.000.
2. Det er ledelsens plan, at mindreforbruget forsøges fastholdt frem mod ultimo 2024, med henblik på at foretage indkøb og fremme læringsmiljøer/fællesarealer.

3. Lønudgifter fra afgående pæd. Leder, bliver i budget 2025 brugt til "hænder".  
Ledelsen har ikke, sammen med MED og øvrige relevante parter, taget stilling til i hvilket omfang og på hvilken område (SFO/Almen/IC)

- **Skolestart:** Status på antal elever, klasser og nye lærer

1. 244 (inklusive IC) 1 spor i almen (undtagen 8. klasse), 7 IC-klasser

**18.15-19.00**

**Debatpunkter**

- Høring Budget 2025
- Skolebestyrelsen havde en god og konstruktiv dialog omkring budget 2025, og formanden samler input fra denne dialog og omsætter disse til relevante og målrettede høringssvar i forhold til udvalgte punkter i budget 2025.

**Alle ordinære møder er fra kl.17.00-19.00**

**Mødedatoer: 28/8-24 - 2/10-24 - 6/11-24 - 4/12-24 - 29/1-25 - 5/3-25 - 23/4-25 - 21/5-25  
- 18/6-25**